**SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN A CONCURSO PARA LA COBERTURA DE CARGOS**

**DOCENTES REGULARES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES**

1. **UNIDAD ACADÉMICA:** FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES

Sede: Bertoni Nº 124 – km 3 – Eldorado, Misiones

1. **DENOMINACIÓN DEL CONCURSO:**

**Categoría:** ………………………………………………………………...........................

**Dedicación:** ……………………………………………………………………………….

Asignaturas, áreas de conocimiento o grupo de asignaturas afines:

…………………………………………………………………………………………………………

Carrera:…………………………………………………………………………………..

Resolución Consejo Directivo correspondiente al llamado Nº…………………………..

La designación se hará en la categoría y dedicación propuesta por el Consejo Directivo. La designación no implica consolidación de las funciones establecidas para el cargo concursado. Dicha asignación dependerá de la reorganización de la Facultad u otras razones que decida la Universidad (Art. 11º, 42º y 46º del Reglamento General de Concursos para la provisión de cargos Docentes, Ordenanza CS Nº 033/13 y su modificatoria Ordenanza N° 035/2021, Art. 77, inciso 4º del Estatuto de la UNaM – Ordenanza HAU Nº 009/12).

1. **DATOS PERSONALES DEL/LA ASPIRANTE:**

Apellido (s): ………………………………………………………………………………

Nombre (s): ………………………………………………………………………………

Fecha de nacimiento: ………./……../……..

1. **LUGAR DE NACIMIENTO:**

País: ……………………….. Provincia, Estado o equivalente: ……………………….

Localidad: …………………………………………………………………………………

1. **DOCUMENTO DE IDENTIDAD:**

Tipo de documento: ……………………………………………………………………….

Nº de Documento: ……………………….. Nº de CUIL: ………………………………..

1. **DOMICILIO:**

**Domicilio real:**

Calle: ……………………………………. Nº ……..Piso (Nº o Letra): ………………….

Localidad: ……………………… Provincia: ………………….. País: …………………..

CP Nº …………… Nº de Celular: …………………… Nº teléfono fijo: ………………...

**Domicilio especial constituido en la ciudad de Eldorado a los efectos del concurso:** (Este domicilio es de carácter obligatorio)

Calle: …………………………………....................... Nº: ………… Piso (nº o letra): …...

Localidad: ………………………………… Provincia: ……………………………………

CP: …………….. Nº de Celular: …………………… Nº teléfono fijo: ……………………

Personas autorizadas a recepcionar documentación a los efectos del desarrollo del concurso:(Nombre y apellido) ……………………………………………………………………………………………….............

Parentesco: …………………… DNI: ……………………

Nº de Celular: ……………………………….. Nº teléfono fijo: …………………………….

1. **CORREO ELECTRÓNICO:** …………………………………….

Correo alternativo: ………………………………………

1. **DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBE ADJUNTAR**

El área de concurso no se hace responsable de los errores que pudiera cometer el aspirante al consignar el correo electrónico. Se deja expresa constancia que las notificaciones de las modificaciones al cronograma del concurso (si las hubiere), así como el lugar, fecha y hora del sorteo del tema del concurso y de la sustanciación del mismo, se realizarán únicamente por esta vía. Sin perjuicio de ello, el área de concurso hará público tal información en la página web de la institución como así también a la cartelera afectada al concurso – Inciso 1 del artículo 7 de la Ordenanza CS Nº 033/13 y su modificación Ordenanza N° 035/2021.

1. Solicitud de Inscripción
2. Curriculum Vitae ( Anexo II Ordenanza C.S. 033/13)
3. Documentación probatoria de Títulos y Antecedentes.
4. Propuesta de Desarrollo Institucional (Plan de Actividad del Docente conforme al Régimen de Carrera Docente- Ordenanza 082/17 Anexo II)
5. Plan de Investigación y/o Extensión (Obligatorio para todas las categorías de Profesores Titular, Asociado y Adjunto).
6. Programa de la asignatura (Propuesta de Programa Obligatorio para todas las categorías de Profesores Titular, Asociado y Adjunto) o programación de Trabajos Prácticos (Obligatorio para todas las categorías de Profesor Jefe de Trabajos Prácticos y Profesor Ayudantes de Primera).
7. Declaración Jurada de no inhabilitación para ejercer docencia en Universidades Nacionales.
8. Consentimiento Informado.

La documentación requerida en los incisos 1, 2, 3, 4, 5, 6 , 7 y 8, según la Ordenanza CS 033/14, y su modificación Ordenanza N° 035/2021, deberán ser presentadas en UN (1) ejemplar impreso y en soporte digital en formato PDF no editable (pendrive, DVD y/o CD, DRIVE). El personal administrativo y/o funcionarios afectados a la Mesa de Entrada del Área de Concurso no aceptará ninguna inscripción a la que le faltare alguna documentación, y/o cuando el formulario contenga espacios sin rellenar y/o contenga enmienda y/o tachaduras.

 La inscripción estará completa con la entrega presencial de toda la documentación física, en el día y horario a ser informado por el Área de Concursos (Debe ser exactamente la misma que se comparte en drive). Se otorgará un turno vía mail, dentro de los 20 días posteriores al cierre de la inscripción.

Toda la documentación solicitada (en versión digital e impresa), excepto la Documentación Probatoria: títulos y antecedentes, deberá estar inicializada (media firma) en cada hoja, y la última hoja con  firma y aclaración.

La documentación probatoria: Títulos y Antecedentes deberá estar previamente autenticada por autoridad competente, ordenada según el CV.

Una vez finalizado el concurso, la documentación probatoria será devuelta.

1. **DECLARACIÓN JURADA:**

**DECLARO BAJO JURAMENTO:**

1. Reunir los requisitos establecidos en el artículo 4º de la Ley 25.164, como así mismo no estar comprendido en los impedimentos previsto en el artículo 5º; igualmente declaro conocer las previsiones establecidas en el artículo 6º ambos de la misma ley.
2. Cumplir los demás requisitos establecidos en el Régimen General de Carrera Docente (Ordenanza CS Nº 011/14) y del Reglamento General de Concurso de la Universidad (Ordenanza Nº 033/13 y su modificación Ordenanza N° 035/2021 ) especificadas en el Perfil del cargo elaborado para el presente concurso y/o haber presentado la solicitud a que hace referencia el artículo 5º del anexo Ordenanza Nº 033/13.
3. Conocer y aceptar: el Reglamento General de Concurso de la Universidad (Ordenanza CS 033/13), el Régimen General de la Carrera Docente (Ordenanza CS Nº 001/07), el Estatuto de la Universidad Nacional de Misiones (Ordenanza HAU Nº 009/12, la Resolución y respectiva Disposición correspondiente al llamado que me inscribo con la presente.
4. Que los datos y la información consignada en el presente formulario son reales. Asimismo, asumo la responsabilidad por errores de transcripción, legibilidad de texto, firmas o sellos, así como por la impresión de los datos consignados o falta de identificación en la documentación presentada o falta de identificación del domicilio constituido, la admisión de toda responsabilidad por carecer de la adecuada organización de la documentación de acuerdo a los instructivos oficiales y las consecuencias emergentes de la información consignada en esta inscripción.
5. Conocer y aceptar que en caso de ser designado en el cargo que aspiro, no podré tomar posesión del mismos hasta tanto no presente el **CERTIFICADO DE APTITUD PSICO-FÍSICO DEFINITIVO** otorgado por el área de reconocimiento médico de la universidad y/o el organismo que disponga la Universidad para este trámite. Asimismo, declaro conocer que disponiendo para ello de los plazos establecidos en el Artículo 43º del Reglamento General de Concurso.
6. Conocer y aceptar que las notificaciones serán realizadas por el área de concurso únicamente a través del correo electrónico consignado en el presente formulario.

…………………………………..

Firma del aspirante

Eldorado, Misiones ………... de ………………… de 20

1. **RESERVADO PARA LA MESA DE ENTRADA Y SALIDA DEL ÁREA DE CONCURSO.**

Siendo las ………. Horas del …………/…………./……………, en la Sede Central de la Facultad, quien suscribe la presente, Certifica que el/ la Sr/Sra ……………………………………………………………………………………………………… ha cumplimentado en tiempo y forma con la Presentación de la Documentación requerida en el Artículo 7**°** del Anexo del Reglamento General de Concurso de la UNaM, Ordenanza CS N**°** 033/13 y según el siguiente detalle:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Tipo de Documentación** | **Cantidad de hojas** | **Observaciones** |
| **Letra** | **N°** |
| 1 | Formulario de Inscripción/Declaración Jurada |   |   |   |
| 2 | Curriculum Vitae. |   |   |   |
| 3 | Documentación Probatoria. |   |   |   |
| 4 | Propuesta de desarrollo institucional. |   |   |   |
| 5 | Plan de Investigación y/o Extensión. |   |   |   |
| 6 | Programa de la Asignatura o Núcleo temático o Programación de Trabajo Prácticos. |   |   |   |
| 7 | Material requerido en formato digital. Consignar en observaciones el tipo de soporte empleado: Pendrive, CD y DVD |   |   |   |
| 8 | Declaración Jurada |   |   |   |
| 9 | Consentimiento Informado |   |   |   |
|  |  |  |  |  |

 Formulario de Inscripción N**°**

**-----------------------------------------------**

Firma y Sello del Personal afectado a

La Mesa de Entrada y Salida del Área

Concurso y/o Funcionario Interviniente.

Eldorado Misiones, ………… de …………………………..de 20……